



FORMULÁRIO  
PREENCHÍVEL  
DIGITALMENTE

RESPOSTA EM  
30 DIAS ÚTEIS

## SOLICITAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO - MESTRADO

Segundo a Deliberação 14/2019, Art. 38 - O PPGHA exigirá o Exame de Qualificação para os cursos de Mestrado e Doutorado. § 1º - Para o Mestrado, o Exame de Qualificação deverá ser realizado ao final do primeiro ano do Curso, podendo haver prorrogação por até mais 1 (um) semestre, mediante aprovação do Colegiado, para o qual o estudante deve apresentar o seguinte material: texto livre de cerca de 20 (vinte) laudas (que pode ser uma revisão do projeto original, uma súmula do andamento da pesquisa ou um capítulo da Dissertação), além do sumário comentado da Dissertação e da relação de fontes e bibliografia. § 2º - Para o Doutorado, o Exame de Qualificação deverá ser realizado ao final do 2º (segundo) ano do Curso, podendo haver prorrogação por até mais 1 (um) semestre, mediante aprovação do Colegiado, para o qual o estudante deve apresentar o seguinte material: texto livre de cerca de 20 (vinte) laudas (que pode ser uma revisão do projeto original, uma súmula do andamento da pesquisa), 1 (um) ou 2 (dois) capítulos da tese, além do sumário comentado da tese e da relação de fontes e bibliografia.

O exame de qualificação tem por finalidade avaliar o estágio de desenvolvimento acadêmico discente analisando a versão preliminar da tese/ dissertação em elaboração e formulando perguntas, verificando as condições de avanço e conclusão do trabalho acadêmico. A Secretaria do Programa aconselha que a pessoa discente esteja em dia com os créditos até a data do pedido, seguindo o percurso formativo sugerido, na medida do possível. A Qualificação DEVE ser sinalizada no período de Inscrição em disciplinas através da inscrição na disciplina Exame de Qualificação. O prazo para resposta à esta solicitação é de 30 dias úteis e chegará por E-mail.

Cabe à pessoa orientadora encaminhar os nomes de avaliadores externos para homologação em Colegiado através de formulário próprio, conforme Art. 5 da Deliberação 14/2019.

### DADOS GERAIS

Nome

Matrícula

Tefefone

Bolsista?

E-mail

Orientação

Linha de Pesquisa



FORMULÁRIO  
PREENCHÍVEL  
DIGITALMENTE

RESPOSTA EM  
30 DIAS ÚTEIS

## SOLICITAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO - MESTRADO

### VERIFICAÇÃO PARCIAL DE CRÉDITOS

NA DATA DE PREENCHIMENTO DESTE FORMULÁRIO VOCÊ POSSUI

**Quantos créditos em 1 (uma) disciplina obrigatória da área de concentração?**

**Resposta**

**Quantos créditos em disciplinas eletivas, sendo que 2 (duas) podem ser cursadas fora do PPGHA e da UERJ?**

**Resposta**

**Quantos créditos em 2 (dois) seminários de pesquisa de Dissertação.**

**Resposta**

**Quantos créditos em atividades programadas?**

**Resposta**

**Quantos créditos em estágio docente?**

**Resposta**

### OBSERVAÇÕES



FORMULÁRIO  
PREENCHÍVEL  
DIGITALMENTE

RESPOSTA EM  
30 DIAS ÚTEIS

## SOLICITAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO - MESTRADO

### DETALHES DO TRABALHO

Título

Data

Horário

Meio

Seu Currículo Lattes está atualizado?

**Sim**

**Não**

O material já foi enviado para a Banca Examinadora de acordo com o Art. 38 da Deliberação 14/2019?

**Sim**

**Não**

Será necessário algum desses equipamentos?

**Computador**

**Caixa de Som**

**Projetor**

**Microfone**

NÃO oferecemos suporte técnico especializado e NÃO podemos garantir o pleno funcionamento, portanto pedimos que não se garantam no uso dos equipamentos disponibilizados e cheguem com 1h de antecedência para eventuais testes e auxílio da Secretaria. Favor dar ciência abaixo:

**Ciente**

A Reserva da Sala é feita pela pessoa docente pelo <http://www.art.uerj.br/paginas/professores/login.php>. Caso haja dificuldade ou a pessoa que te orienta não fizer parte do IART, favor entrar em contato com a secretaria o quanto antes. Dê ciência abaixo:

**Ciente**



FORMULÁRIO  
PREENCHÍVEL  
DIGITALMENTE

RESPOSTA EM  
30 DIAS ÚTEIS

## SOLICITAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO - MESTRADO

### BANCA EXAMINADORA - LEGISLAÇÃO

A composição de banca avaliadora é regulamentada pela Ordem de Serviço UERJ/PR-2 N.º 002 de 08 de maio de 2023. Dê ciência em cada um dos itens.

Não poderá ser designado, para compor bancas de avaliação de teses, dissertações e trabalhos finais de cursos de especialização na Universidade, cônjuge, companheiro ou companheira, parente até o terceiro grau e afim do mestrando, doutorando ou especializando cujo trabalho está sendo avaliado.

**Ciente**

Pesquisador e/ou docente egresso da Uerj com filiação profissional a outra Universidade deve ser considerado como membro externo nas bancas de julgamento de teses, dissertações e trabalhos finais de cursos de especialização na Universidade.

**Ciente**

Pesquisador e/ou docente com vínculo efetivo com a Uerj deve ser considerado como membro interno nas bancas de julgamento de teses, dissertações e trabalhos finais de cursos de especialização na Universidade, mesmo que não pertença ao quadro docente do Programa ou Curso de Pós-graduação ao qual o mestrando, doutorando ou especializando está vinculado.

**Ciente**

Professor aposentado da Uerj com vínculo efetivo vigente com outra Universidade deve ser considerado como membro externo nas bancas de julgamento de teses, dissertações e trabalhos finais de cursos de especialização na Universidade. No caso de o professor aposentado da Uerj não ter vínculo efetivo vigente com outra Universidade deve ser considerado como membro interno nas bancas de julgamento de teses, dissertações e trabalhos finais de cursos de especialização na Universidade.

**Ciente**



FORMULÁRIO  
PREENCHÍVEL  
DIGITALMENTE

RESPOSTA EM  
30 DIAS ÚTEIS

## **SOLICITAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO - MESTRADO**

### **BANCA EXAMINADORA - MESTRADO**

*Banca constituída por pelo menos 3 (três) pesquisadores da área, portadores do título de Doutor, incluindo o(s) orientador(es) e podendo incluir o(s) coorientador(es). As bancas examinadoras das defesas de Mestrado do PPGHA deverão possuir pelo menos 1 (um) membro que não integre o corpo docente do Programa e não pertença ao quadro funcional ativo de docentes da UERJ. As bancas examinadoras das defesas de Mestrado do PPGHA deverão contar com 2 (dois) membros suplentes, sendo que pelo menos 1 (um) não pertencente ao quadro funcional da UERJ, que poderá ser convocado caso haja impedimento conhecido de participação de membros efetivos na data da defesa. Caberá à Coordenação do PPGHA, junto ao orientador da Dissertação a ser defendida, estabelecer os procedimentos a serem tomados caso haja ausência inesperada de membros efetivos na data da defesa, sem tempo hábil para substituição por suplência nos termos do parágrafo anterior.*



FORMULÁRIO  
PREENCHÍVEL  
DIGITALMENTE

RESPOSTA EM  
30 DIAS ÚTEIS

## SOLICITAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO - MESTRADO

### COMPOSIÇÃO EXTERNA

Caso o membro externo não tenha vínculo formalizado com o PPGHA, preencha, obrigatoriamente, o CPF abaixo.

#### **Membro Externo 1 - Obrigatório**

Nome

**Pessoa Coorientadora?**

**Sim**

**Não**

**Brasileira**

**Estrangeira**

CPF

#### **Suplente Externo 1 - Obrigatório**

Nome

**Brasileira**

**Estrangeira**

CPF



FORMULÁRIO  
PREENCHÍVEL  
DIGITALMENTE

RESPOSTA EM  
30 DIAS ÚTEIS

## SOLICITAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO - MESTRADO

### BANCA EXAMINADORA - MESTRADO

#### COMPOSIÇÃO INTERNA

A pessoa que te orienta compõe sua Banca na qualidade de presidente e não há necessidade de cadastrá-la aqui;

Caso a pessoa seja de outro PPG da UERJ, favor, incluir CPF.

##### ***Membro Interno 1 - Obrigatório***

Nome

***Pessoa Coorientadora?***

***Sim***

***Não***

CPF

##### ***Suplente Interno 1 - Obrigatório***

Nome

CPF

##### ***Membro Interno 2 - Facultativo***

Nome

CPF

##### ***Membro Interno 3 - Facultativo***

Nome

CPF



FORMULÁRIO  
PREENCHÍVEL  
DIGITALMENTE

RESPOSTA EM  
30 DIAS ÚTEIS

## SOLICITAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO - MESTRADO

Solicitamos que seja expedido o modelo de ata para a realização do Exame de Qualificação conforme dados preenchidos e estamos ciente que as Declarações de participação somente serão enviadas em até 10 dias da chegada da ata assinada, em PDF no e-mail da secretaria.

**ASSINATURA DISCENTE  
GOV.BR**

**ASSINATURA DOCENTE  
GOV.BR**

ENVIE ESTE FORMULÁRIO PARA [PPGHA.ART.UERJ@GMAIL.COM](mailto:PPGHA.ART.UERJ@GMAIL.COM) COM O ASSUNTO:  
SOLICITAÇÃO DE ATA PARA EXAME DE QUALIFICAÇÃO - NOME (MATRÍCULA).